

平成 年 月 日

株式会社ジェピック 御中

【本人】
住所
氏名 印
連絡先
【代理人】
住所
氏名 印
連絡先

「個人情報」開示申請書

個人情報の保護に関する法律に基づき、貴社が保有する下記記載の本人の「個人情報」の開示を求めます。

記

求めの分類	開示
開示を求める個人情報 (複数選択可)	氏名又は名称 住所 電話番号 電子メールアドレス その他(下記に具体的に項目を記載して下さい) ()

(注1) 本人であることの証明として、以下の書類を、開示等求めの申出窓口まで提示又は提出して下さい。

運転免許証や健康保険の被保険者証など本人であることを確認するに足りる書類

(郵送の場合はコピー 本籍地記載があるものは黒く塗りつぶして下さい)

住民票の写し又は外国人登録原票の写し(郵送の場合に限る。)

(注2) 代理人による申請の場合には、(注1)に記載の書類に加えて、本人からの委任状及び本人の印鑑証明書、並びに代理人の運転免許証、健康保険の被保険者証等(郵送の場合はコピー)及び住民票の写し又は外国人登録原票の写しを提示又は提出して下さい。

(注3) 当該求めに係る措置の実施について事務手数料として(1,000円)を申し受けます。

郵送の場合には、定額小為替証書でお支払いとなります。

(注4) 本開示申請にともない取得した個人情報は、開示の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は開示の求めに対する回答が終了した後6ヶ月間保有し、その後廃棄いたします。

(注5) 複数のサービスを提供している事業者に対しては該当サービスを指定して個人情報の開示申請を行って下さい。

以上

【株式会社ジェピック 使用欄】

申請書受領	求めの内容確認	回答(開示/非開示)